

Утверждено Приказом
Генерального директора
ООО «Регистратор «Гарант»
№ 30 от 06 октября 2017 года

**ПРАВИЛА ДОСТУПА В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ
АКЦИОНЕРА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ
ЭЛЕКТРОННОГО ГОЛОСОВАНИЯ
GARANT-VOTING**

Москва,
2017 г.

1. Термины и определения

Личный кабинет акционера (ЛКА) – разработанная Регистратором организационно-техническая система, предназначенная для просмотра информации о количестве и стоимости принадлежащих Пользователю, являющемуся зарегистрированными в Реестре физическим и юридическим лицом, ценных бумаг, о начисленных и выплаченных доходах по ценным бумагам, данных, содержащихся в информации лицевого счета Пользователя, являющегося зарегистрированным в Реестре физическим или юридическим лицом, а также содержащая полезные ссылки, контакты, ответы на часто задаваемые вопросы, и иную информацию.

Доступ в ЛКА предоставляется Пользователям только при условии заключения Регистратором и Эмитентом договора об оказании услуг, предметом которого является организация доступа Пользователей к ЛКА.

Доступ в ЛКА осуществляется посредством обращения Пользователя к специальной ссылке, размещенной на Сайте.

Система электронного голосования Garant-voting (Система) – разработанная Регистратором организационно-техническая система, предназначенная для реализации в сети Интернет прав владельцев ценных бумаг на участие в общих собраниях владельцев ценных бумаг, позволяющая Пользователям, в том числе, регистрироваться для участия в общем собрании владельцев ценных бумаг, заполнять и подписывать простой электронной подписью бюллетени для голосования на общем собрании владельцев ценных бумаг в электронной форме.

Возможность регистрации для участия в общем собрании владельцев ценных бумаг, а также заполнения и подписания простой электронной подписью бюллетеней для голосования на общем собрании владельцев ценных бумаг в электронной форме предоставляется Пользователям при условии наличия между Регистратором и Эмитентом договорных отношений, регулирующих порядок оказания Регистратором услуг, связанных с организацией возможности участия владельцев ценных бумаг в общем собрании путем заполнения электронных форм бюллетеней, и услуг, связанных с выполнением Регистратором функций счетной комиссии.

Доступ в Систему осуществляется посредством обращения Пользователя к специальной ссылке, размещенной на Сайте.

Правила – настоящие Правила доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting.

Правила являются новой редакцией Правил доступа в Личный кабинет акционера, утвержденных решением № 2/16 единственного участника Регистратора от 16.02.2016 г.

Регистратор – Общество с ограниченной ответственностью «Регистратор «Гарант» (ОГРН 5137746173296, ИНН 7703802628, адрес местонахождения: г. Москва, Краснопресненская наб.,6).

Сайт – сайт Регистратора в сети Интернет по адресу www.reggarant.ru.

Эмитент – юридическое лицо, реестр владельцев ценных бумаг которого ведет Регистратор, и которому Регистратор оказывает услуги, связанные с доступом Пользователей в ЛКА, услуги, связанные с организацией возможности участия Пользователей в общем собрании владельцев ценных бумаг путем заполнения электронных форм бюллетеней, и услуги, связанные с выполнением Регистратором функций счетной комиссии.

Реестр – реестр владельцев именных ценных бумаг Эмитента.

Пользователь – достигшее совершеннолетия полностью дееспособное физическое лицо, владеющее ценными бумагами Эмитента, а также юридическое лицо, владеющее ценными бумагами Эмитента.

Стороны – Регистратор, Пользователь, а также Эмитент при упоминании совместно.

ЕСИА – Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации».

Идентификаторы – вводимые при входе в Систему или ЛКА данные Пользователя: логин и пароль, полученные Пользователем от Регистратора (в том числе, полученные

Пользователями в порядке, ранее применяемом для выдачи таких Идентификаторов) (при Аутентификации в ЛКА/Системе), или СНИЛС/номер мобильного телефона/адрес электронной почты и пароль, полученные у операторов выдачи ключа электронной подписи, обладающих правом создания и выдачи ключа электронной подписи в целях оказания государственных и муниципальных услуг (при Аутентификации в Системе через ЕСИА).

Аутентификация в Системе посредством ЕСИА может осуществляться только физическим лицом и только с использованием Идентификаторов подтвержденной учетной записи ЕСИА.

Идентификаторы являются ключом простой электронной подписи (уникальной последовательностью символов, предназначенной для создания простой электронной подписи Пользователя, используемой для подписания электронных документов в Системе).

Аутентификация – процесс проверки принадлежности Пользователю предъявленного им Идентификатора и подтверждение его подлинности.

Аутентификация может осуществляться посредством ЛКА/Системы или ЕСИА.

Кодовое слово – указанный в Заявлении о присоединении к Правилам и/или при входе в ЛКА/Систему набор символов, используемый для идентификации Пользователя при обращении к Регистратору, в том числе в случаях Компрометации.

Компрометация – наличие любых обстоятельств, которые свидетельствуют либо могут свидетельствовать о том, что Идентификаторы Пользователя утрачены им либо стали или могли стать известны иным лицам, кроме Пользователя.

Трансфер-агент – лицо с которым Регистратором заключен трансфер-агентский договор. Перечень Трансфер-агентов размещен на Сайте.

Материалы – изображения, текстовые, аудио- и видеоматериалы, а также прочие объекты авторских и (или) смежных прав, а равно не являющиеся таковыми информация и сообщения любого характера, размещенные в ЛКА/Системе по указанию Эмитента.

Другие термины и определения, не указанные в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Общие положения

2.1. Правила представляют собой публичную оферту по смыслу ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Акцепт настоящей оферты означает заключение между Регистратором и Пользователем договора, условия которого предусмотрены Правилами.

2.3. Акцепт настоящей оферты и присоединение к Правилам возможен следующими способами:

2.3.1. присоединение к Правилам путем подачи Регистратору или его Трансфер-агенту Заявления о присоединении к Правилам (*далее именуется Заявление*) (*Приложения №№ 1, 2, 3, 4 к настоящим Правилам*);

2.3.2. путем Аутентификации в Системе посредством ЕСИА и начала использования Системы в порядке, предусмотренном ч. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2.3.3. путем Аутентификации в ЛКА/Системе посредством Идентификаторов (логина и пароля), ранее полученных Пользователем при присоединении к ЛКА, и начала использования ЛКА/Системы в порядке, предусмотренном ч. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.4. Эмитент присоединяется к Правилам в целях признания электронных документов с простой электронной подписью, сформированных Пользователями в Системе, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью (а также скрепленным печатью – для Пользователей-юридических лиц).

Эмитент присоединяется к Правилам (акцептует их) путем предоставления Регистратору Заявления (*Приложение № 5 к настоящим Правилам*).

2.5. Пользователь, приступивший к использованию ЛКА/Системы, считается

полностью подтвердившим свое согласие с их условиями.

2.6. Регистратор вправе в одностороннем порядке изменять Правила путем опубликования на Сайте и (или) непосредственно в ЛКА/Системе их новой редакции или изменений к ним.

Новая редакция Правил/изменения к ним вступают в силу с момента размещения на Сайте и (или) в ЛКА/Системе, если иное не предусмотрено в сообщении о раскрытии новой редакции Правил/изменений к ним.

2.7. Пользователь, присоединяясь к Правилам дает свое согласие на то, что при одностороннем изменении Регистратором Правил такие изменения считаются автоматически принятыми Пользователем.

2.8. При несогласии с внесенными Регистратором изменениями Пользователь вправе в письменной форме уведомить Регистратора об одностороннем отказе от Правил. В указанном случае договор, заключенный между Пользователем и Регистратором в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, считается расторгнутым с момента получения Регистратором такого уведомления.

3. Порядок подачи документов для получения Идентификаторов

3.1. Порядок подачи документов для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователем, являющимся физическим лицом, зарегистрированным в Реестре, при присоединении к Правилам в порядке, предусмотренном п. 2.3.1 Правил.

3.1.1. Для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователь, являющийся физическим лицом, зарегистрированным в Реестре, должен лично в присутствии уполномоченного сотрудника Регистратора и с предъявлением документов, удостоверяющих его личность, подписать и подать Регистратору Заявление (*Приложение №1 к настоящим Правилам*) либо лично подписать и подать Заявление в присутствии уполномоченного сотрудника Трансфер-агента с предъявлением документов, удостоверяющих его личность, в пунктах приема (выдачи) документов Трансфер-агентов Регистратора, указанных на Сайте.

В порядке исключения допускается также прием Заявления вне офиса Регистратора уполномоченным сотрудником Регистратора.

3.1.2. Допускается подача Заявления уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

В указанном случае подлинность подписи Пользователя на Заявлении должна быть засвидетельствована нотариально.

3.1.3. Подписание и подача Заявления иным лицом, кроме Пользователя, указанного в п. 3.1.1 Правил, и лица, указанного в п. 3.1.2 Правил, не допускается.

3.2. Порядок подачи документов для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователем, являющимся юридическим лицом, зарегистрированным в Реестре, при присоединении к Правилам в порядке, предусмотренном п. 2.3.1 Правил.

3.2.1. Для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователь, являющийся юридическим лицом, зарегистрированным в Реестре, должен через своего уполномоченного представителя представить в Регистратор или в пункт приема (выдачи) документов Трансфер-агентов Регистратора, указанных на Сайте, подписанное единоличным исполнительным органом Заявление (*Приложение №2 к настоящим Правилам*).

В порядке исключения допускается также прием Заявления вне офиса Регистратора уполномоченным сотрудником Регистратора.

3.3. Порядок подачи документов для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователем, являющимся физическим лицом, не зарегистрированным в Реестре, при присоединении к Правилам в порядке, предусмотренном п. 2.3.1 Правил.

3.3.1. Для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователь, являющийся физическим лицом, не зарегистрированным в Реестре, должен лично в присутствии уполномоченного сотрудника Регистратора и с предъявлением документов, удостоверяющих его личность, подписать и подать Регистратору Заявление (*Приложение №3 к настоящим Правилам*) либо лично подписать и подать Заявление в присутствии уполномоченного

сотрудника Трансфер-агента с предъявлением документов, удостоверяющих его личность, в пунктах приема (выдачи) документов Трансфер-агентов Регистратора, указанных на Сайте.

В порядке исключения допускается также прием Заявления вне офиса Регистратора уполномоченным сотрудником Регистратора.

3.3.2. Допускается подача Заявления уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

В указанном случае подлинность подписи Пользователя на Заявлении должна быть засвидетельствована нотариально.

3.3.3. Подписание и подача Заявления иным лицом, кроме Пользователя, указанного в п. 3.3.1 Правил, и лица, указанного в п. 3.3.2 Правил, не допускается.

3.4. Порядок подачи документов для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователем, являющимся юридическим лицом, не зарегистрированным в Реестре, при присоединении к Правилам в порядке, предусмотренном п. 2.3.1 Правил.

3.4.1. Для получения Идентификаторов (логина и пароля) Пользователь, являющийся юридическим лицом, не зарегистрированным в Реестре, должен через своего уполномоченного представителя лично представить в Регистратор или в пункт приема (выдачи) документов Трансфер-агентов Регистратора, указанных на Сайте, подписанное единоличным исполнительным органом Пользователя Заявление (*Приложение № 4 к настоящим Правилам*) с приложением следующего комплекта документов:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до момента ее предоставления (оригинал (в том числе, полученный посредством сети Интернет электронный файл с электронной подписью регистрирующего органа) или нотариально заверенная копия) (для российского юридического лица);

- выписка из торгового реестра или иного учетного регистра государства, в котором зарегистрировано иностранное юридическое лицо (оригинал или нотариально заверенная копия) (для иностранного юридического лица);

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица - для юридических лиц, зарегистрированных 1 июля 2002 года или позднее, или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (нотариально заверенная копия) (для российского юридического лица);

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (нотариально заверенная копия) (для российского юридического лица);

- устав в последней редакции со всеми изменениями и дополнениями (нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий избрание или назначение лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или выписка из такого документа (оригинал или копия заверенная Пользователем, являющимся юридическим лицом);

- оригинал карточки, содержащей нотариально удостоверенный образец подписи лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или ее нотариально заверенная копия (предоставляется в случае передачи вышеуказанного комплекта документов, лицом, не являющимся единоличным исполнительным органом Пользователя).

- доверенность юридического лица, выданная уполномоченному представителю, подтверждающая право предоставления Заявления и вышеуказанного комплекта документов в Регистратор/Трансфер-агенту (в случае предоставления Заявления и комплекта документов лицом, не являющимся единоличным исполнительным органом Пользователя).

Если полномочия единоличного исполнительного органа Пользователя, являющегося юридическим лицом, переданы управляющей организации, то в отношении такого Пользователя предоставляется комплект документов, аналогичный приведенному выше.

Документы, составленные в соответствии с иностранным правом, должны быть легализованы в установленном порядке, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации такая легализация не требуется.

Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык. Верность перевода на русский язык и (или) подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально.

В порядке исключения допускается также прием Заявления и документов Пользователя, являющегося юридическим лицом, не зарегистрированным в Реестре, вне офиса Регистратора его уполномоченным сотрудником.

4. Порядок выдачи Пользователю Идентификаторов

4.1. Логин и пароль выдаются Пользователю после рассмотрения Заявления Регистратором.

Регистратор рассматривает Заявление в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения.

При отсутствии препятствий к выдаче Идентификаторов логин и пароль выдаются Пользователю путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанный в Заявлении.

При наличии препятствий к выдаче Идентификаторов Регистратор уведомляет Пользователя об указанном факте путем направления SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанный в Заявлении.

4.2. Регистратор при создании, хранении и обработке выданных Пользователю Идентификаторов обязуется сохранять их конфиденциальность.

4.3. Пользователь обязан обеспечить неразглашение Идентификаторов иным лицам.

В случае если произошла Компрометация логина и (или) пароля Пользователь должен немедленно связаться с Регистратором для блокирования доступа к ЛКА/Систему в день, когда Пользователю стало известно о Компрометации Идентификаторов.

Для идентификации Пользователя в целях блокирования доступа к ЛКА/Системе Пользователь должен назвать указанное им в Заявлении и/или при входе в ЛКА/Систему Кодовое слово.

Прием телефонных сообщений о Компрометации логина и пароля осуществляется Регистратором с 10.00 до 16.30 по московскому времени дня, являющегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации рабочим, по телефону + 7 (800) 500-29-47.

4.4. Логин и пароль Пользователя блокируются Регистратором не позднее, чем на следующий рабочий день после получения Регистратором сообщения о Компрометации.

Пользователь обязан не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента телефонного уведомления о Компрометации представить Регистратору письменное заявление в произвольной форме, подтверждающее соответствующую Компрометацию и ее причины.

4.5. При Компрометации Идентификаторов подтвержденной учетной записи ЕСИА Пользователь обязан совершить действия, направленные на блокирование указанных Идентификаторов.

4.6. Пользователь признает, что все действия, совершенные с использованием Идентификаторов Пользователя в отношении ЛКА/Системы, в том числе, подписание документов простой электронной подписью информации (документов) до получения Регистратором сообщения о Компрометации Идентификатора, являются действиями самого Пользователя.

4.7. В случае Компрометации Идентификаторов доступ Пользователя в ЛКА/Систему допускается при условии получения новых Идентификаторов в порядке, предусмотренном Правилами.

5. Отказ в выдаче Идентификаторов и отказ в доступе и/или использовании Системы

5.1. Регистратор вправе отказать Пользователю в выдаче Идентификаторов в случае несоблюдения Пользователем порядка и формы предоставления необходимых для их получения Заявления и иных документов, а также в случае несовпадения указанных в Заявлении сведений с сведениями, содержащимися в Реестре (при предоставлении документов Пользователями, зарегистрированными в Реестре).

5.2. Регистратор вправе отказать в доступе в Систему Пользователю, осуществляющему Аутентификацию посредством ЕСИА, в случае использования им данных неподтвержденной учетной записи, а также в случае отказа в подтверждении запроса ЕСИА на право передачи данных Пользователя ЕСИА Регистратору.

5.3. Доступ в ЛКА/Систему не предоставляется Пользователям при непрохождении процедуры Аутентификации.

5.4. Доступ в ЛКА/Систему не предоставляется Пользователям в случае прекращения между Регистратором и Эмитентом договорных отношений, регулирующих организацию доступа Пользователей к ЛКА и организацию возможности участия Пользователей в общем собрании владельцев ценных бумаг.

5.5. Регистратор отказывает Пользователю в использовании Системы в части возможности регистрации для участия в общем собрании владельцев ценных бумаг и заполнения и подписания простой электронной подписью бюллетеней для голосования на общем собрании владельцев ценных бумаг в электронной форме, в следующих случаях:

- несовпадения представленной Пользователем информации с информацией, содержащейся в списке лиц, имеющих право на участие в общем собрании владельцев ценных бумаг либо при отсутствии в указанном списке информации о Пользователе;
- если для участия в общем собрании владельцев ценных бумаг уже зарегистрирован представитель Пользователя, действующий по доверенности, выданной на все принадлежащие Пользователю ценные бумаги;
- в случае, если Пользователь является сособственником в отношении ценных бумаг (ценные бумаги принадлежат Пользователю и иному лицу (лицам) на праве общей долевой собственности).

6. Порядок изменения данных, предоставленных Регистратору

6.1. В случае изменения представленных Регистратору для целей использования ЛКА/Системы данных Пользователь обязуется уведомить Регистратора о таких изменениях.

6.2. Изменение содержащихся в Заявлении данных Пользователей, зарегистрированных в Реестре, осуществляется автоматически при предоставлении Регистратору анкеты зарегистрированного лица, содержащей новые данные о Пользователе и иных документов, подтверждающих внесенные изменения.

6.3. Изменение содержащихся в Заявлении данных Пользователей, не зарегистрированных в Реестре, осуществляется путем подачи Пользователем в порядке, предусмотренном п.п. 3.3, 3.4 Правил, Заявления на внесение изменений в данные Пользователя (*Приложения №№ 6, 7 к настоящим Правилам*), а также документы, подтверждающие внесенные изменения (в форме, предусмотренной для документов, предоставляемых при получении Идентификаторов).

7. Особенности отображения информации в ЛКА

7.1. Информация отображается в ЛКА по состоянию на конец рабочего дня, предшествующего дню обращения Пользователя в ЛКА.

7.2. ЛКА является исключительно информационным ресурсом и не предоставляет Пользователю возможности совершения операций в Реестре или направления Регистратору документов для совершения операций в Реестре.

7.3. Предоставление через ЛКА информации о ценных бумагах, находящихся в общей

долевой собственности, дивидендах по таким ценным бумагам и информации лицевых счетов для учета прав на ценные бумаги, находящиеся в общей долевой собственности, не предусмотрено.

7.4. Предоставление через ЛКА информации о фиксации (регистрации) факта ограничения операций с ценными бумагами не предусматривается.

7.5. Предоставление Регистратором и соответствующий просмотр Пользователем размещенной в ЛКА информации не является предоставлением информации из Реестра, которая регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Информация, отображаемая в ЛКА, не является выпиской из Реестра или иным документом, который выдается Регистратором зарегистрированному лицу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Если Пользователь является зарегистрированным в Реестре лицом и одновременно клиентом (депонентом) депозитария, то информация о ценных бумагах Эмитента, учитываемых на счетах депо Пользователя, в том числе, предоставляемая Регистратору при раскрытии информации о лицах, осуществляющих права по ценным бумагам, не отображается в ЛКА.

8. Порядок регистрации Пользователя на общем собрании владельцев ценных бумаг и заполнения бюллетеня для голосования в электронной форме

8.1. Пользователь, прошедший процедуру Аутентификации в Системе, получает возможность регистрации на общих собраниях владельцев ценных бумаг Эмитента, а также возможность заполнения бюллетеня для голосования в электронной форме и подписания его простой электронной подписью при одновременном соблюдении следующих условий:

- между Эмитентом и Регистратором имеются договорные отношения, регулирующие порядок оказания Регистратором услуг, связанных с организацией возможности участия владельцев ценных бумаг в общем собрании владельцев ценных бумаг путем заполнения электронных форм бюллетеней, и услуг, связанных с выполнением Регистратором функций счетной комиссии;

- информация о Пользователе, полученная Регистратором при процедуре Аутентификации, позволяет установить идентичность Пользователя с лицом, информация о котором содержится в списке лиц, имеющих право на участие в общем собрании владельцев ценных бумаг Эмитента.

8.2. Пользователь вправе зарегистрироваться для участия в общем собрании владельцев ценных бумаг, а также заполнить и подписать простой электронной подписью бюллетень для голосования на общем собрании владельцев ценных бумаг в электронной форме в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9. Соглашение об использовании простой электронной подписи

9.1. В целях придания формируемым Пользователем в Системе электронным документам юридической значимости такие документы подлежат подписанию простой электронной подписью Пользователя.

9.2. Электронный документ, сформированный в Системе, считается подписанным простой электронной подписью Пользователя если после Аутентификации Пользователя в Системе с использованием Идентификаторов Пользователем совершены действия, направленные на подписание электронного документа (в том числе, но не ограничиваясь, осуществлены действия, свидетельствующие о создании, и (или) подписании, и (или) отправке электронного документа).

9.3. При осуществлении Пользователем действий, указанных в п. 9.2 настоящих Правил, в подписанный Пользователем электронный документ включается информация, указывающая на данного Пользователя.

9.4. Авторство электронного документа (идентификация лица, подписавшего электронный документ, по его простой электронной подписи) определяется исходя из

информации о Пользователе, включенной в электронный документ в соответствии с п. 9.3 настоящих Правил.

Стороны соглашаются, что при успешной Аутентификации Пользователя в Системе авторство всех его действий в Системе, а также любых электронных документов, созданных Пользователем в результате его действий в Системе, считается подтвержденным.

9.5. Риск неправомерного подписания электронного документа электронной подписью несет Пользователь, от имени которого данный документ подписан.

9.6. Применение положений настоящих Правил, относящихся к электронному документу, подписанному простой электронной подписью, распространяется также на каждый электронный документ, входящий в состав пакета электронных документов, подписанного простой электронной подписью.

9.7. Стороны признают электронные документы, подписанные простой электронной подписью Пользователей, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью (а также скрепленным печатью – для Пользователей-юридических лиц).

9.8. Пользователь обязуется соблюдать конфиденциальность Идентификатора. В частности, Пользователь не имеет права передавать Идентификаторы или предоставлять доступ к ним иным лицам и несет полную ответственность за их сохранность и индивидуальное использование, самостоятельно выбирая способы их хранения и ограничения доступа к ним.

10. Порядок обработки электронных документов

10.1. Бюллетень в электронной форме принимается к обработке Регистратором, осуществляющим функции счетной комиссии, если он заполнен и подписан простой электронной подписью в срок, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации.

Моментом поступления Регистратору бюллетеня в электронной форме является момент его подписания простой электронной подписью.

Время подписания бюллетеня в электронной форме простой электронной подписью определяется по московскому времени.

10.2. Регистратор не несет ответственности в случае, если бюллетень в электронной форме, подписанный простой электронной подписью, признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, из-за ошибки Пользователя или нарушения Пользователем порядка голосования.

10.3. Регистратор вправе отказать в обработке бюллетеней в электронной форме, подписанных простой электронной подписью Пользователей, в следующих случаях:

- нарушения сроков предоставления бюллетеней в электронной форме, подписанных простой электронной подписью Пользователей;
- получения сведений о Компрометации Идентификаторов;
- прекращения имеющих место договорных отношений, связанных с оказанием Регистратором Эмитенту услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг и (или) услуг, связанных с организацией возможности участия владельцев ценных бумаг в общем собрании путем заполнения электронных форм бюллетеней, и (или) услуг, связанных с выполнением Регистратором функций счетной комиссии;
- отмены общего собрания владельцев ценных бумаг;
- наличия обеспечительных мер в отношении ценных бумаг, принадлежащих Пользователю (право голоса);
- получения сведений о недееспособности или смерти Пользователя – физического лица, или ликвидации (прекращения деятельности) Пользователя – юридического лица;
- в иных случаях, определяемых Регистратором на свое усмотрение.

10.4. Регистратор передает Эмитенту пакет бюллетеней в электронной форме, подписанных простыми электронными подписями Пользователей, заверенный усиленной

квалифицированной подписью Регистратора, на электронном носителе данных в порядке, совместно определенном Регистратором и Эмитентом.

11. Ограничения в пользовании ЛКА/Системы

11.1. Пользователь использует ЛКА/Систему на свой собственный риск. Регистратор не принимает на себя никакой ответственности, в том числе за соответствие ЛКА/Системы целям Пользователя.

11.2. Регистратор не гарантирует, что:

- ЛКА/Система соответствуют требованиям Пользователя на момент присоединения к Правилам и будут соответствовать им впоследствии;
- качество какого-либо продукта, услуги и информации, полученных с использованием ЛКА/Системы, будет соответствовать ожиданиям Пользователя.

11.3. Регистратор не гарантирует непрерывность функционирования ЛКА/Системы, а также их круглосуточную доступность. Регистратор не несет ответственности за ущерб, причиненный устройствам Пользователей или иных лиц, а также программному обеспечению, который был прямо или косвенно обусловлен перебоями в работе ЛКА/Системы или иных средств обеспечения к ним доступа.

11.4. Любые информация и/или документы, доступ к которым Пользователь получает с использованием ЛКА/Системы, Пользователь использует на свой собственный риск и самостоятельно несет ответственность за возможные последствия использования указанных информации и/или документов, в том числе за ущерб, который это может причинить устройству Пользователя или третьим лицам, а также за потерю данных или любой другой вред.

11.5. Поскольку ЛКА/Система находится на стадии постоянного совершенствования, форма предоставления и характер функциональных возможностей ЛКА/Системы могут периодически меняться без предварительного уведомления Пользователя. Регистратор вправе при необходимости по собственному усмотрению прекратить (временно или окончательно) предоставление каких-либо отдельных функций в рамках ЛКА/Системы всем Пользователям или отдельному Пользователю без предварительного уведомления.

11.6. Регистратор не несет ответственности за любые виды убытков, произошедшие вследствие использования Пользователем ЛКА/Системы, а также за невозможность использования ЛКА/Системы.

11.7. Регистратор не несет ответственности за Материалы, размещенные (транслируемые) в ЛКА/Системе по указанию Эмитента, и не осуществляет их проверку на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также не осуществляет проверку наличия у Пользователей необходимого объема прав на использование Материалов.

11.8. Регистратор не несет ответственности за действия/бездействия мобильных операторов и интернет и сервис-провайдеров, в результате которых Пользователем не получены предусмотренные Правилами сообщения/уведомления.

12. Права интеллектуальной собственности

12.1. Регистратор обладает исключительным правом на ЛКА/Систему.

12.2. Пользователь, Эмитент, присоединяясь к настоящим Правилам, заключает с Регистратором лицензионный договор на право использования ЛКА/Системы со следующими существенными условиями:

- Предмет: ЛКА/Система;
- Правообладатель: Регистратор;
- Способы использования: воспроизведение на экранах устройства и использование в соответствии с функциональными возможностями;
- Вид лицензии: простая (неисключительная);

- Срок, на который предоставляется право использования: соответствует сроку действия исключительного права Регистратора на ЛКА/Систему;

- Стоимость использования: безвозмездно.

12.3. Система может содержать ссылки на сайты в сети Интернет (сайты третьих лиц). Материалы на сайтах третьих лиц не проверяются Регистратором на соответствие тем или иным требованиям (достоверности, полноты, законности и т.п.). Регистратор не несет ответственности за любые Материалы, размещенные на сайтах третьих лиц, к которым Пользователь получает доступ в связи с использованием ЛКА/Системы, а также за доступность таких сайтов или информации и последствия их использования Пользователем, в том числе не отвечает за возникшие в результате их использования убытки.

12.4. Ссылка (в любой форме) на любой сайт, продукт, услугу, любую информацию коммерческого или некоммерческого характера, размещенная в рамках ЛКА/Системы, не является одобрением или рекомендацией данных продуктов (услуг, деятельности) со стороны Регистратора, за исключением случаев, когда на это прямо указывается Регистратором.

13. Обработка персональных данных

13.1. Операторами в соответствии с настоящими Правилами признаются Регистратор и Эмитент (в отношении электронных документов с электронной подписью Пользователя, которые в конечном счете адресованы Эмитенту).

Регистратор также поручает обработку персональных данных Трансфер-агентам, на что Пользователь дает согласие путем присоединения к настоящим Правилам

13.2. Стороны подтверждают, что обработка персональных данных Пользователей и их уполномоченных представителей необходима для целей присоединения к настоящим Правилам и их исполнения, а также для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Эмитента функций, полномочий и обязанностей, в связи с чем согласие на такую обработку в соответствии с п. 2, 5 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ Регистратору и Эмитенту не требуется.

13.3. Операторы, а также лица, которым Оператором поручена обработка персональных данных, вправе осуществлять следующие виды обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, номер документа, удостоверяющего личность,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

_____ ,

именуемый далее Пользователь, настоящим заявляю о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting и прошу предоставить Идентификаторы в виде логина и пароля.

Логин и пароль прошу предоставить мне посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона: _____.

Адрес электронной почты Пользователя: _____
Кодовое слово: _____

Подтверждаю, что с Правилам доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting я ознакомлен, полностью согласен и обязуюсь соблюдать их положения.

_____ / _____ / «__» _____ 201__ г.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, гарантирует принадлежность ему указанного номера мобильного телефона и адреса электронной почты, понимает и принимает на себя риски доступа к электронной почте, а также мобильному телефону, адрес и номер которых указан Пользователем в настоящем Заявлении, третьих лиц с/без разрешения/согласия Пользователя и подтверждает отсутствие претензий к Регистратору в случае такого доступа.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, дает согласие на получение от Регистратора сообщений на указанный им номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, подтверждает, что осведомлен о том, что в случае отсутствия в распоряжении Регистратора анкеты зарегистрированного лица на имя Пользователя с актуальными данными, **выдача логина и пароля не осуществляется.**

В таком случае выдача пароля и логина осуществляется на основании вновь предоставленного Заявления после предоставления Регистратору документов, необходимых для внесения изменений в информацию лицевого счета и исполнения данной операции в Реестре.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting**

_____ ,
(полное наименование юридического лица)

_____ ,
(ОГРН, дата присвоения ОГРН, наименование регистрирующего органа, ИНН (для российского
юридического лица),

_____ ,
номер в торговом реестре (ином учетном регистре), дата государственной регистрации
(присвоения номера), наименование регистрирующего органа (для иностранного юридического
лица))

в лице

_____ ,
(наименование должности лица, действующего на основании устава юридического лица, фамилия,
имя, отчество)

действующего на основании устава,
именуемое далее Пользователь, настоящим заявляет о присоединении к Правилам доступа
в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-
voting и просит предоставить Идентификаторы в виде логина и пароля.

**Логин и пароль просим предоставить посредством SMS-сообщения на номер
мобильного телефона: _____ .**

Адрес электронной почты Пользователя: _____

Кодовое слово: _____

**Подтверждаем, что с Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting ознакомлены,
полностью согласны и обязуемся соблюдать их положения.**

_____ / _____ / «__» _____ 201__ г.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, гарантирует принадлежность ему (его
уполномоченному представителю) указанного номера мобильного телефона и адреса электронной
почты, понимает и принимает на себя риски доступа к электронной почте, а также мобильному
телефону, адрес и номер которых указан Пользователем в настоящем Заявлении, третьих лиц с/без
разрешения/согласия Пользователя (его уполномоченного представителя) и подтверждает
отсутствие претензий к Регистратору в случае такого доступа.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, дает согласие на получение от Регистратора
сообщений на указанный им номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, подтверждает, что осведомлен о том, что в
случае отсутствия в распоряжении Регистратора анкеты зарегистрированного лица на имя
Пользователя с актуальными данными, **выдача логина и пароля не осуществляется.**

В таком случае выдача пароля и логина для доступа в Систему осуществляется на основании вновь
предоставленного Заявления после предоставления Регистратору документов, необходимых для
внесения изменений в информацию лицевого счета и исполнения данной операции в Реестре.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting**

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование, номер документа, удостоверяющего личность,

_____, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

именуемый далее Пользователь, настоящим заявляю о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting и прошу предоставить логин и пароль.

Логин и пароль прошу предоставить мне посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона: _____.

Адрес электронной почты Пользователя: _____

Кодовое слово: _____

Подтверждаю, что с Правилам доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting я ознакомлен, полностью согласен и обязуюсь соблюдать их положения.

_____ / _____ / «__» _____ 201__ г.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, гарантирует принадлежность ему указанного номера мобильного телефона и адреса электронной почты, понимает и принимает на себя риски доступа к электронной почте, а также мобильному телефону, адрес и номер которых указан Пользователем в настоящем Заявлении, третьих лиц с/без разрешения/согласия Пользователя и подтверждает отсутствие претензий к Регистратору в случае такого доступа.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, дает согласие на получение от Регистратора сообщений на указанный им номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting**

(полное наименование юридического лица)

(ОГРН, дата присвоения ОГРН, наименование регистрирующего органа, ИНН (для российского
юридического лица),

номер в торговом реестре (ином учетном регистре), дата государственной регистрации
(присвоения номера), наименование регистрирующего органа (для иностранного юридического
лица))

в лице

(наименование должности лица, действующего на основании устава юридического лица, фамилия,
имя, отчество)

действующего на основании устава,
именуемое далее Пользователь, настоящим заявляет о присоединении к Правилам доступа
в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-
voting и просит предоставить логин и пароль.

**Логин и пароль для доступа к просим предоставить посредством SMS-сообщения на
номер мобильного телефона: _____.**

Адрес электронной почты Пользователя: _____
Кодовое слово: _____

**Подтверждаем, что с Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting ознакомлены,
полностью согласны и обязуемся соблюдать их положения.**

_____/_____/ «__» _____ 201__ г.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, гарантирует принадлежность ему указанного
номера мобильного телефона и адреса электронной почты, понимает и принимает на себя риски
доступа к электронной почте, а также мобильному телефону, адрес и номер которых указан
Пользователем в настоящем Заявлении, третьих лиц с/без разрешения/согласия Пользователя и
подтверждает отсутствие претензий к Регистратору в случае такого доступа.

* Пользователь, подписывая настоящее Заявление, дает согласие на получение от Регистратора
сообщений на указанный им номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и
использования системы электронного голосования Garant-voting

_____,
(полное наименование юридического лица)

в лице

_____,
(наименование должности представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании

_____.

именуемое далее Эмитент, настоящим заявляет о присоединении к Правилам доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting в целях признания электронных документов с простой электронной подписью, сформированных Пользователями в Системе, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью (и скрепленным печатью - для Пользователей-юридических лиц).

Подтверждаем, что с Правилами доступа в личный кабинет акционера и использования системы электронного голосования Garant-voting ознакомлены, полностью согласны и обязуемся соблюдать их положения.

_____ / _____ /

« ___ » _____ 201__ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на внесение изменений в данные Пользователя – физического лица**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

(наименование, номер документа, удостоверяющего личность,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

_____*

логин в ЛКА/Системе:

именуемый далее Пользователь, настоящим прошу произвести замену ранее представленных мною данных на данные, указанные выше.

_____ / _____ /

«__» _____ 201__ г.

* Указываются новые данные Пользователя

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на внесение изменений в данные Пользователя – юридического лица**

(полное наименование юридического лица)

(ОГРН, дата присвоения ОГРН, наименование регистрирующего органа, ИНН (для российского
юридического лица),

номер в торговом реестре (ином учетном регистре), дата государственной регистрации
(присвоения номера), наименование регистрирующего органа (для иностранного юридического
лица))

в лице

(наименование должности лица, действующего на основании устава юридического лица, фамилия,
имя, отчество) *

действующего на основании устава,

логин в ЛКА/Системе:

именуемый далее Пользователь, настоящим просит произвести замену ранее
представленных мною данных на данные, указанные выше.

_____/_____/ «__» _____ 201__ г.

* Указываются новые данные Пользователя